

【包括診療分の処理】

Q:後から在医総管や施医総管を算定する場合、それ以前の診療日に処方箋料が算定されてしまう。

A: 在医総管や施医総管を算定した日以降は包括対象の処方箋料等は自動で包括となりますが、それ以前の診療日には算定されます。以下の方法1または方法2の手順に従って修正を行って下さい。

例) 12/12日と12/19日に訪問診療を行い、19日に在医総管を算定した場合

【方法1】事前に包括診療分を削除する方法

1. 通常通り「中途表示 (Ctrl+Shift+F12)」にて12/12日分の会計データを取り込み、「登録 (F12)」を押します。

番号	診療日	科	保険
14	.140	* 在宅料	
	114030310	S在宅患者訪問診療料 (1) 1 (同一建物居住者)	
	114055090	処方感応対策向上加算 (在宅医療)	219 X 1 219
21	.212	* 内服薬剤 (院外処方)	
	622184701 2	【後】アムロジピン錠 10mg 「あすか」	2 錠
	y200*14	【1日2回朝夕食後に】	(4) X 14
21	.212	* 内服薬剤 (院外処方)	
	610463198 1	【加】マグミット錠 330mg	1 錠
	y106*14	【1日1回就寝前に】	(1) X 14

投薬がある場合、次の画面にて
処方箋料が自動算定されます

合計点数	最終来院日	初診算定日 (同日初診)	未収金	当月点数累計	行数: 9
219	R 4.11. 1	R 4.11. 1		219	

(+: 行挿入、 -: 行削除、先頭空白・数量0: 行削除、//: 検索)

診療選択	クリア	セット登録	受付	患者登録	複数科保険	病名登録	収納登録	会計照会	算定履歴	包括診療	中途終了
戻る	患者取消	前回患者	訂正	入力CD	前頁	次頁	DO	氏名検索	予約登録	受付一覧	登録

2. 処方箋料や一般名処方加算が算定されています。(◎のついている項目が自動算定項目です)

2	.212 内服薬剤 (院外処方)			
	【般後】アムロジピン錠 10mg	2	錠	
	【1日2回朝夕食後に】		x 14	
3	.212 内服薬剤 (院外処方)			
	【般加】酸化マグネシウム錠 330mg	1	錠	
	【1日1回就寝前に】		x 14	
4	◎ .820 処方箋料			
	処方箋料 (リフィル以外・その他)	68 x 1		68
5	◎ .820 処方箋料			
	一般名処方加算 1 (処方箋料)	7 x 1		7

3. 削除したい行をクリックすると◎→削に表示が変わります。「登録 (F12)」を押して会計まで行います。

2	.212 内服薬剤 (院外処方)			
	【般後】アムロジピン錠 10mg	2	錠	
	【1日2回朝夕食後に】		x 14	
3	.212 内服薬剤 (院外処方)			
	【般加】酸化マグネシウム錠 330mg	1	錠	
	【1日1回就寝前に】		x 14	
4	削 .820 処方箋料			
	処方箋料 (リフィル以外・その他)	68 x 1		68
5	削 .820 処方箋料			
	一般名処方加算 1 (処方箋料)	7 x 1		7

<注意> ※削除後の訂正について

削除して登録した後に、診療行為の画面を訂正で開くと削除した点数が再度自動算定されますので、修正する場合はその都度削除する必要があります。

【方法2】 在医総管を取り込んだ後に、それ以前の診療日を訂正で開きなぞり直す方法

1. 12/19(在医総管を算定)のデータを取り込むと下記のようなメッセージが表示されます。

閉じるを押してエラーメッセージを閉じ、登録(F12)を押します。

※このメッセージは、診療内容に関わらず同月に受診履歴があれば表示されます。

The screenshot shows a medical software interface. At the top, there's a patient information bar with fields for patient ID (000000112), name (テスト カンジャ), sex (男), age (0001 後期高齢者 (39431002)), and insurance (10%). Below this is a table of medical history. A message box is overlaid on the screen, containing the text: "警告！当月に受診があります。登録済みの診療内容の包括確認をして下さい。" (Warning! There is a consultation in the current month. Please confirm the included medical content of the registered medical content.) The message box has a "閉じる" (Close) button. At the bottom of the interface, there are buttons for "診療選択" (Select Treatment), "クリア" (Clear), "セット登録" (Set Registration), "受付" (Reception), "患者登録" (Patient Registration), "複数科保険" (Multiple Department Insurance), "病名登録" (Disease Registration), "収納登録" (Storage Registration), "会計照会" (Account Inquiry), "算定履歴" (Calculation History), "包括診療" (Included Treatment), "中途終了" (Midway End), and "登録" (Registration). The "登録" button is highlighted with a red box.

2. 包括となる診療行為には【包括診療】と表示されます。内容を確認後、会計まで行います。

3	.140 在宅料 在宅酸素療法指導管理料（その他） 在宅酸素療法指導管理料（97） 在宅酸素療法材料加算（その他） 当月分	2500×1	2500	...
4	.222 頓服薬剤（院外処方） 【般後】ロキソプロフェンNa錠60mg 【痛む時に】	1	錠 ×10	...
5	◎ .820 処方箋料 処方箋料（リフィル以外・その他）	68×1		...
6	◎ .820 処方箋料 一般名処方加算2（処方箋料）	5×1		...

3. 次に、以前診療分の履歴の修正を行います。

DO 検索 → 診療日を選択し訂正表示にし、そのまま登録(F12)を押します。

The screenshot shows the same medical software interface as before, but with the "DO 検索" (DO Search) button highlighted with a red box. Below the search button, a table shows the search results. The table has columns for "番号" (Number), "診療日" (Consultation Date), "科" (Department), and "保険" (Insurance). The results are as follows:

番号	診療日	科	保険
1	R 4.12.19	内	0001
2	R 4.12.12	内	0001

4. 前回自動算定されていた処方箋料等が、【包括診療】となります。内容を確認後登録(F12)で会計まで行います。(複数の診療日がある場合は、全ての診療日のなぞり直しが必要です。)

2	.212 内服薬料 (院外処方) 【転送】アムロジピン錠10mg 【1日2回朝夕食後に】	2	錠	×	14	...	R 4.12.19
3	.212 内服薬料 (院外処方) 【転送】酸化マグネシウム錠330mg 【1日1回就寝前に】	1	錠	×	14	...	未収金
4	.820 処方箋料 処方箋料 (リフィル以外・その他)	68	×	1		...	合計点数 219
5	.820 処方箋料 一般名処方加算1 (処方箋料)	7	×	1		...	当月点数累計 5,332

【包括診療】

【包括診療】

診療料
管理料
在宅料
投薬料
注射料
処置料
手術料
麻酔料
検査料
画像診断
リハビリ
精神専門
放射線
病理診断

保険適用点数

登録

<注意>

※【方法2】で修正を行った場合、既に上限額まで達していると再計算が必要になります。
 例) 低所1 上限 8000 円 修正前: 1日目 980 円、2日目 7020 円 → 合計 8000 円
 → 修正後: 1日目 910 円、2日目 7020 円 → 合計 7930 円
 このような場合は、上限に達するまでの診療日を全て DO 検索 で開き、登録し直すと正しい金額に再計算されます。

<重要>

「一括再計算該当者チェック表」にて一括再計算が必要な患者様をご確認下さい。

52 月次統計 → 018 (一括再計算該当者チェック表) → 診療年月を入力し

処理開始(F12) でリストが表示されますので修正を行って下さい。

【修正方法】

外来患者様の場合: 23 収納 にて 一括再計算 を行って下さい

月まとめ請求の患者様の場合: ① 23 収納 にて 一括再計算 を行い、② 金額が修正された診療日全てを「21診療行為」にて訂正で開き、再登録を行って下さい。

※②の作業を行う事で、電子カルテへ修正後の金額が反映します。