

(株)システムクレオ



未収金の登録及び入金方法

精算前に未収金にする場合

1. 請求確認画面にて、入金額に「O」と入力して Enter を押します。

※請求額の一部だけ入金する場合は、入金額に今回入金する金額を入力します。

KU3)砂億11局人	/」「副同初代9世がら - シ	Ionnas	ster]						
00003096		クレオ タロウ		男(0001協会 (0140	0019)		✓ 30%	
R 3. 7.20		クレオ 太郎		H 2. 6. 1	31才	01内	科	×	
発行日 R 3.	7.20	伝票番号	+		他自費				
T	保険分(点)			消費税なし	消費税あり			労災自	目賠保険適用分(円)
刃・舟診科 F堂管理等	120	-	又音科			条則 ^一 即貝担 一		1958	
- 」 □·= += += ∓宅医暦	10	-	予防接種			老人一部負担		再診	
<u>کام</u>	<u></u>	- i i i i	自費薬剤			公費一部負担	1	指導	
È 射			ſ					その他	
1 置							C		
⊨ 術							۰. <u>ا</u>		
茶 酔	[l					調整金1	
き 査		-	[調整金2	
111日 111日	ļ		ſ					今回診療分請求額	410
加いたり		-				_		前回までの主収額	
 射線治療	-		7.00						
^{病理診断}		1 []	€011B					前回までの過入金額	
	(_		返金額	(1
			その他計				1 20 45		
計点数	135					人金	E E PB 6月:4'	10円 人金額	
担金額(円)	410			消費税					
		Х	金方法 01	現金		 入金の取扱 	ξίι <mark>1</mark> €	回請求分のみ入会	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••
								2 合計未収額	410
求書兼領収書	0 発行なし	,	✓ 処方	せん 0発行	うなし		予約票	0 発行なし	X
(発行方法)	4 全体をま	きとめて発行	▼ 薬剤	情報 0 発行	うなし	v 1	ドクター	0001 クレオ 太郎	×
診療費明細書	0発行なし		む薬	手帳 0 発行	うなし	~	U · P	0 U・P指示なし	~
雇ろ	調整	発行日		1111 1111	科切替	一括入全	—括	返金 一括入返金	音録

2. 合計未収額に、今回未収にした金額が表示されましたら、 登録(F12) を押して完了します。

※上記作業にて未収金の登録を行わずに 登録(F12) を押した場合は、次ページの手順にて 23 収納登録 より未収金の登録を行います。

カレナーナが					
VVA AD		H 2. 6. 1	00 全科	▼ 0 全部	▶ 再計算該当者一覧
 ○ 伝票番号の小さい順 					
診療科入外保険負	担 発行日 言	◎療日 請求金	額 入金額 未収	て金額	状態
内科 外 0001協会 30	% R3.7.1 R3.7. % R3.716 R3.7	1 1,470	1,470	入金済	\cup
内科 外 0001協会 30	% R 3.7.20 R 3.7.2	20 410	410	入金済	
			主収額・タ	ډ≠	7度
		令和	3年 7月請求額計:タ	*来 2480	入院
		72414	0 + / / Dep / Maral . /	2400	7(96
	なります。	なります。	なります。 会新	未収額:9 なります。	未収額:外来 なります。 会和 3年 7月3本2011:外来 2480

3. 入金取消で発生した未収金が表示されます。

000	03096		1	フレオ タロウ				月	0					
R 3	7)	2	フレオ 太郎				H 2. 6. 1	00	全科		0 全部	-	再計算該当者一覧
0 40	納一覧(月)	~	0 伝票番号	弓の小さい順	~									
番号	伝票番号	診療科	入外	保険	負担	発行日	診療	夏日 前	求金額	入金額	未収金額		状	貾
1	0001375	内科	外	0001協会	30%	R 3. 7. 1	R 3.7.1		,470	1,470		入金済		
2	0001377	内科	外	0001協会	30%	R 3. 7.16	R 3. 7.16		600	600		入金済		
3	0001378	内科	外	0001協会	30%	R 3. 7.20	R 3. 7.20		410		410	未入金		

精算後に<u>一部</u>だけを未収金にする場合

- 1. 患者番号を入力して表示し、一部未収金にしたい診療日を選択します。
- 2. 履歴修正(F5)を押します。

00003096				クレオ タロウ	7				男						
R 3.7)			クレオ 太郎				H 2	. 6. 1	00 全科	£		▼ 0 全部	-	再計算該当者一覧
0 収納一覧	(月)	~ () 伝票番	号の小さい順		-									
番号 伝票	東呑号 計	2 康科	入外	保険	色把	発行日	診療日	諸	快会語	入余額	未収余額		状	有导	$ \bigcirc$
1 00013	388 内科	. 3	71- C	001 協会	30%	R 3.7.1	R 3.7.1	1.4	410	1.410		入会済	2050	1485	
2 00013	389 内科	F 3	까 (001 協会	30%	R 3. 7.20	R 3. 7.20	23,	200	23,200		入金済			
$\sim \sim$		$^{\prime}$ $^{\circ}$ $^{\circ}$		$\sim \sim \sim \sim$										$\sim \sim \sim$	
^{我抬来告} 【												≠∞額・外車「		л пф	
離択番号 [括再計算は	令和 3年	7月が対象	良となり	₹ ず .						令和 3:	年 7月請	未収額:外来 求額計:外来	24610	入院]
訳番号 【 舌再計算は⊄ 鉴金1 〔	<mark>)</mark> 令和 3年	7月が対象	良となり	₹ 9 .			番号	請求全額	入金額	令和 3: 4 処理	年 7月請	未収額:外来 求額計:外来 状態	24610	入院 入院 入院]
訳番号 舌再計算はな 登金1 登金2	~~) 令和 3年	7月が対象	良となり	₹ ず .			番号	請求金額	入金額	令和 3: 4 处理	年 7月請日	未収額:外来 求額計:外来 状態	24610	入院 入院 入院 入金方	
訳番号 [舌雨計算は 空金1 空金2 対顧	~~) 令和 3年	7月が対象	Rとなり	₹ ず .			番号	請求全額	入金額	令和 3: 4 処理	年 7月講 日	未収額:外来 [求翻]:外来 [状態	24610	入院 入院 入完 入金方]
¥訳番号 (活用計算(よ を 登金1 (登金2 (次額 会額)	~ 1) 令和 3年	7月が対象	泉となり	ŧ す.			新日本	請求全額	入金額	令和 3: 和 3: 如理	年 7月請 日	未収額:外来 求額計:外来 状態	24610	入院 入院 入院]
訳(番号) (活用計算(よ) 協会1 協会2 (対領 会領 里日)	<mark>]</mark> 令和 3年	7月が対象	きたなり	≢ ず .			香号	藤求金額	入金録	令和 3: 4 处理	年 7月請日	未収額:外来 求額計:外来 状態	24610	入院 入院 入金方]
試(番号) 【 二) 【 常告書計算(よ) 答金 1 【 空金 1 【 空金 2 ズ ズ 読 星 日 ズ 求 書	一 〕 令和 3年	7月が対象	泉となり (方法)	ます。 明細書	0			調金水廳	入金額	令和 3: 種 加速	年 7月請 日	未収額:外来 求額計:外来 状態	24610	入院	· · · · ·
継択番号 [(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	7月が対象	験となり 方法 ■	ます。 明細書 10月 一括甲		人金		藤木金額	入金額	令和 3: 2. 処理 入金取消	年 7月請 日	未収額:外来 求調: + : 外来 状態 請求確認	24610	入院 入院 入完 入金方	法

- 3. 【履歴修正】という青字が表示されましたら、画面右下に表示されている履歴を選択します。
- 4. 画面左側に表示された入金額を BackSpace で消し、今回入金する金額を入力します。
- 5. 修正が完了しましたら 登録(F12) を押します。

選択番号 一括再計算	2 ^{集は令和 3年}	7月が対象とな	ります。				令和 3 结	才 ∓ 7月請求	≂収額:外来 額計:外来	246	入院 570 入院	
調整金1 調整金2				【履歴修正】	垂号 1	請求金額 23,200	入全額 23,200		∃) 請求・	状態 入金	現金	全方法
請求額 入金額 処理日	23200 23200 R 3, 7,20	④ 入金方法 01	現金		3							
請求書	0 発行しない	- 明	細書 0 発行し	ない 🗸	1							
外来月第	別 再発行	請求取消	一括再計算	入金	一括入金	2 返金	2 入金	取消	請求確認	支払証明	明細書印刷	請求書印刷
戻る	クリア	前回患者	再計算	履歴修正	前月	次月	未収	一覧	氏名検索	予約登録	受付一覧	登録

6. 履歴修正で登録した未収金が表示されます。

000	00003096 クレオ タロウ							男					
R 3.	7		クレ	/オ 太郎			H 2. 6	5. 1	00 全科		▼ 0 全部	×	再計算該当者一覧
0 비지	納一覧(月)	~ 0 位	票番号	の小さい順 🗸									
番号	伝票番号	診療科	入外	保険	負担	発行日	診療	iB	請求金額	入金額	未収金額		状態
1	0001375	内科	外	0001協会	30%	R 3. 7. 1	R 3.7.1		1,470	1,470		入金済	
2	0001379	内科	外	0001協会	30%	R 3. 7.20	R 3. 7.20		23,200	10,000	13,200	未入金	

過去の未収金を強制的に登録する場合

く注意>

※他のレセコンから日レセへ入れ替えた場合、未収金のデータは移行しません。

日レセ稼働前の未収金を日レセで管理する場合、予め以下の手順で登録が必要になります。

1. 環境設定から日付を日レセ稼働前の日付に変更します。

(例)日レセ稼働日:R3/5/1 ⇒ 診療日:R3/4/30

※日報を印刷しない場合は、そのままの日付でも構いません。

- 2. 21 診療行為 にて患者番号を入力し、 クリア(Shift+F2) を押して表示された診療内容を 削除します。
- 3. 診療内容に「w」のコメントマスタを入力し、後から見て分かりやすいよう名称に「過去の未収金」等 を入力します。

(K02)診療	影行為入力	診療行為フ	.カ - クレオク	リニック [orma	aster]							
00003096	6		クレオ ち	לםי]	男 0001	協会 (01400019)	(~ 30%	頭書き	前回処方 ?
R 3. 4.30		院外	クレオ 太	郎	H 2. 6	5. 1	30才	01 内科		~		XŦ
_								0001クレオ フ	太郎		D O IO	
3)											DO	4
82	入力コー	К		4	名称			数量・点数		▲ 番号	診療日	科保険
99 W			過去の木収金	YFD2。								
										-		
										-		
										101		
										DO	¥訳 [前次
										14	病公	ζ
												-
										-		
\$	全計占数	青	終來院日(退	時日) *	の診算定日(同日	初18念)	未収金	出口合新	改要計			
						1			行数	1		
-	2				N						-	
(+:行捕	● 入一:音	削除、先	頭空白·数量	0:行削除、/	//:検索)						× 1	中送表示
診療選択	月しつ	י דע	セット登録	受付	患者登録	複数科保	険病名登録	収納登録	会計照会	算定履歷	包括診療	中途終了
戻る	忠書	HO/H	前回患者	ITE	入力CD	前頁	次頁	DO	氏名検索	予約登録	受付一覧	登録

4. 入力が完了しましたら 登録(F12) を2回押して請求確認画面に進みます。

5. 調整金に過去の未収金額を入力して Enter を押すと、今回診療分請求額、入金上限額、 入金額、合計入金額の表示が変わります。

00003096		クレオ	タロウ		男)001 協会 (01	400019)		×.	30%	
R 3. 4.30		クレオ	太郎		H 2. 6. 1	30才		01 内科		~		
発行日 R6	. 4.15		伝票番号			11						
	保険分(点)	自費	(分(円)		その 消費税なし	他目質 消費税。	ぁり				労災自門	陪保険適用分(
・再診料				文書料				薬剤一部負担			初診	
学管理等				予防接種				老人一部負担			再診	
ち 広僚 薬				自費薬剤	-			公費一部負担			指導	
射						i È	Ξĩ.				その他	
置							=		-		Ē	
術							\prec	一副貝坦士訂			3 調整全1	6300
					F F F F F F F F F F		-)				調整金2	0000
•				副問題	餐金1	6,300						
/				調書	餐金 2			\checkmark		今回診療	分請求額	0
				11沙皮公膳:	t) ớn	6 300	Í			前回まで	の未収額	
1			ור	山砂原川明	R					前回まで	の過入金額	
			前回	回までの未	収額						迈全頦	_
			前回	回までの過	入金額			7.4		o TTI	1.425	
								入田	工的政治局:	UFJ	人並領	
				返金	額 -		*					
	入金上	限額:6.	300円	入金	額 6	300	*	入金の取扱し	2 ځ	今回分・伝票の	古い未収順	に入金
											台計未収額	0
				合	十人金額:	6,300		🗸 予	約票	0 発行なし		~
	入金の取扱し	ء 2	今回分・位	云票の古い	未収順に入金	~		۲ 🗸	クター	0001 クレオ	太郎	~
6				合計え	も 収額 してい しんしょう しんしょ しんしょ	0		- U	• P	0 U・P 指示	なし	×

6. 入金額に「0」と入力して Enter を押すと、合計入金額が消え、合計未収額が表示されましたら、
 登録(F12) を押します。

調整金 1 6,300	
調整金 2	
今回診療分請求顔 6,300	※本手順で作成した
前回までの未収額	場合、領収書には
前回までの過入金額	「調整金」欄に金
返金額 6 *	
入金上限額:6,300円 入金額 0 *	
入金の取扱い 2 今回分・伝票の古い未収順に入金 ・	
合計未収額 6,300	

※本手順で作成した未収金を入金処理した 場合、領収書には「未収金」欄ではなく、 「調整金」欄に金額が印字されます。

※他のレセコンから移行した場合の一時的な処理です。今後、差額が発生した場合には

「一収 1、2、3一」の手順で入金額を正しく入力すると、未収金が計上されます。

未収金の入金処理については次ページをご参照下さい。

[Point]	
・一部の診療行為を患者には請求しない(サービス)で保険請求する場合には、	
「調整金」にサービスする金額をマイナスつけて入力するとその分を差し引いた額か	{
入金額に表示されます。	

診療のない日に入金する場合

精算画面での入金操作が出来ないため、 23 収納登録 より入金を行います。

1. 23 収納登録 より該当の患者様を呼び出します。

2. 未入金の診療日をクリックすると、画面下部に	入金】が表示されます。 /
(S02)収納登録-請求一覧 - クレオクリニック [ormaster]	

		1			
00003096 スレオ タロウ		男			
H30.4 クレオ 太郎		H 2. 6. 1 00 ≦	è 科	▼ 0 全部 🗸 🗸	再計算該当者一覧
0 収納一覧(月) 🗸 0 伝票番号の小 さい順 🗸					
番号 伝票番号 診療科 入外 保険 負	1月 発行日	診療日	請求金額 入金額	頁 未収金額	状態
1 0001394 内科 外 0001 会 30	0% H30. 4.18	H30. 4.18	1,030 1,030);	入金済
2 0001396 内科 外 0001協会 30	0% H30. 4.21	H30. 4.21	790	790	未入金
選択番号 2			未収額:外来	790 入院	
一括再計算は平成30年 4月が対象となります。	1	平成30年	4月請求額計:外来	1820 入院	
調整金1 [7	★ 番号 請	求金額 入金額	処理日	状態	入金方法
調整金2	1	790	H30. 4.21 請求	• 未収 現	1金
請求額					
入金額 入金方法 01 現金	~				
処理日 H30. 4.21					
請求書 0 発行しない 🗸 明細書 0 発行しない					
外来月別 再発行 請求取消 一括再計算 入金	一括入金	返金 入金取	消 請求確認	支払証明 明細書	印刷 請求書印刷
戻る クリア 前回患者 再計算 履歴修I	E 前月	次月 未収一	覧 氏名検索	予約登録 受付-	覧 登録

3. 入金額欄に入金額を入力して Enter を押した後に、 登録(F12) で確定して下さい。

				/										
00003096			2	ליםפ דעול					男					
H30. 4			2	人才 太郎				H 2. 6.	1	00 全科		▼ 0 全部	~	再計算該当者一覧
0収納一覧	[(月)	✔ 0 倍	云票番	弓の小さい順	*									
番号 伝男	票番号 前	◎療科	24	保険	負担	発行日	1	診療日	請求金額	入金額	未収金額		状	19
1 00013	394 内科		外/	0001 協会	30%	H30. 4.18	H30.4	.18	1,030	1,030		入金済		
2 00013	396 内科		5	0001 協会	30%	H30. 4.21	H30.4	.21	790		790	未入金		
括再計算は	t平成30年	4月が対	象とな	ります。					平方	找3O年 4月誹	木収額:外米 軟額計:外来	1820	入院	
一括再計算は	t平成30年	4月为対	象とな	ります。					平府	找30年 4月讀	未収額:外来 「求額計:外来	1820	入院入院	
-括再計算は N整金1	上, \$平成30年	4月5时	象とな	ります。		[入金]	番号	請求金額	平历入金額	找30年 4月計 処理日		790 1820	入院入院	入金方法
 括再計算は ●整金1 ●整金2 	上 ≰平成30年	4月九対	象とな	೮≢す.		【金人】	番号 1	·請求金額 790	平府入金額	战30年 4月離 処理日 H30.4.21	木収額:外来 「球額計:外来 「 「 請求・未収	790 1820 現金	入院入院	入金方法
 一括再計算は ■整金1 ■整金2 ■求額 ◆森額 	上, ↓平成30年	4月力対i	象とな び法	ります。 01 現今		(元金)	番号 1	請求金額 790	平5	战30年 4月a 処理日 H30.4.21	木収観:外来 「球額計:外来 「 請求・未収	790 1820 現金	入院入院	入金方法
 一括再計算は 周整金1 周整金2 	上	4月加村 入金方	象とな 5法	Dます。 01 現金		(入金) (全)	番号 1	請求金額 790	平5	成30年 4月韻 処理日 H30.4.21	^{未収額:外来} 「球額計:外来 「 請求・未収	790 1820 現金	入院入院	入金方法
-括雨計算は 周整金1 周整金2 <u>春求額</u> 入金額 処理日 春求書	上	4月力対1	象とな 5法	ります。 01現金 明細書 0 奈行	テレスない	(入金) (入金)	番号 1	請求金額 790	平成	战30年 4月韻 処理日 H30.4.21	木収額:外米 「球額計:外来 請求・未収	790 1820 現金	入院	入金方法
 一括再計算は 周整金1 周整金2 書求額 公金額 処理日 青求書 (0 	上 中 成30年 H30.4.21 0発行しない 東奈行	4月か対1	象とな	ります。 01現金 明細書 0.発行	テレない	(入金) 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	番号 1	請求金額 790	平5 入金額		木収額:外米 報求額計:外来 請求・未収 請求・未収	/90 1820 見金 支払約788 88	入院入院	入金方法 ★ 1 法求書FDE(
括再計算は 1整金1 1整金2 1 1 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 1 2 1 1 1 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	ビー 中 成 3 0 年 H30. 4.21 0 発行しない 再発行 クロエ	4月か対1	象とな 家 とな	ります。 01現金 明細書 0発行 一括再計算	テレない	[入金]	 番号 1 一括入: 		平5 入金額 金 ;	d3 0年 4月前 处理日 H30.4.21 A金取消 trummer	ホ収額:外米 「 「 「 「 「 「 「 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	790 1820 8 現金 文払証明 明	入院入院	入金方法

4. 右側の履歴に、入金額が追加されたことを確認出来たら完了です。 戻る(F1) で戻って下さい。

調整金1					番号 請求会	論 入金額	処理日	状態	R	入会	技法
調整金 2					1 790		H30. 4.21	請求・未収	現金	2	
請求額					2	790	H30. 4.21	入金	現金	2	\mathcal{A}
入全部		1.454				_					
< 1.112 GPC		八五/1/4									
処理日											
処理日 清求書			細書								
	再発行	▼ 明 1 請求取消	細書	▲ ■ 入金	一括入金	返金	入金取消	請求確認	支払証明	再印刷	処理結果

返金方法

診療のない日に返金する場合

修正等で預かり金が発生した後、お金だけを受け取りに来院された場合。

1. 診療がないので、23 収納登録 より該当の患者様を呼び出します。 預かり金のある診療日を青く選択した状態で 坂金(Shift+F7) を知 ます

貝かり金のある診療日を育く選択した状態で、	返金(Shift+F7) を押します。	

00003096 クレオ タロウ 男 130.6 クレオ 太郎 H2.6 00 全科 0 全部 ● 同計算該当者一覧 130.7 0 G馬番号の小さい県 ダ 月 G馬番号 診療科 入外 保険 負担 発行日 診療日 湯大全額 未収益額 大鹿< 10001408 「外科 グレ1 協会 30% H30.6.1 H30.6.1 H30.6.1 1.0600 1.870 -810 入底 1 1.0600 1.870 -810 入底 - - - - - 2 小日 1.300 -1 H30.6.1 H30.6.1 H30.6.1 - - - - - 2 - <th>(S02)収納登録-調</th> <th>「求一覧 - クレ</th> <th>~オクリニック</th> <th>[ormaster]</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th>	(S02)収納登録-調	「求一覧 - クレ	~オクリニック	[ormaster]								
130.6 クレオ 太郎 H 2.6 1 00 全部 2 再計算該当者一覧 130.6 クレオ 太郎 42.6 00 全部 2 再計算該当者一覧 130.6 0.5 0.5 10.0 1.0 1.0 1.0 14.0 1.0 0.5 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 15.0 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 15.0 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 10.0011408 10.1 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 10.0011408 10.1 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 10.0011408 10.0 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 10.0 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 10.0 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 10.0 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 10.0 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 10.0 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 1.0 10.0 1.0	00003096		クレン	オ タロウ				男				
取納一覧(月) 0 佐農盤号の小さい順 持 佐農婦号 砂漆和 入外 保線 典担 幹行日 砂漆日 読泉日 永公録 未収全録 状版 0001406 [7月日 (月) (月) (月) (月) (月) (月) (月) (月) (日)	H30. 6		クレン	1 太郎			H 2. 6	1 00 1	全科	▼ 0 全部	5 🗸 再	計算該当者一覧
時 伝標号 1 50001405 内田 外 0001405 内田 外 1000 1,870 - 810 入院 平成30年 6月請求題計:外来 -810 入院 平成30年 6月請求題計:外来 1000 入院 2 810 1,870 - 810 入院 平成30年 6月請求題計:外来 1000 入院 1,870 日30 人 1,870 人 1,870	0 収納一覧(月) 🗸	0 伝票番号の	小さい順	~]							
0001408 内田 外 0001 協会 30% H30.6.1 H30.6.1 1,060 1,870 -810 入金済 R醫号 1 1 1,060 1,870 -810 入金済 R醫号 1 素収額:外来 -810 入院 古馬打賞は平成3.0年 6月が対象となります。 平成3.0年 6月請求額計:外来 -810 入院 釜血1 小金前 処理日 秋瀬 入金方法 2 1 1,870 1,870 1,870 3,0第 2 1,870 1,870 1,870 1,870 1 1,870 2 2 2 2 2 1 1	番号 伝票番号	号 診療	翻 入外	保険	負担	発行	a l	診療日	請求金額	入金額 未料	又金額	状態
R番号 1 吉雨計算は平成 3 0 年 6 月が対象となります。 釜 1 釜 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 0001408	内科	外	0001 協会	30%	H30.6.	1 H30. 6	.1	1,060	1,870 -8	10 入金》	ŧ.
R番号 1 王商計算は平成 3 0 年 6月前対象となります。 整金1 釜会2 福観 ○ 八金方法 ● 田田 ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○												
R番号 1 吉商計算は平成 3 0年 6月が対象となります。 釜 1 釜 2 福島 1 ※ 明細書 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・												
R番号 1 店用計算は平成30年 6月が対象となります。 釜1 釜2 ※2 株収額:外来 810 入院 平成30年 6月請求調計:外来 1060 入院 1 1,870 1 870 1 1,870 1,970 1,97												
R番号 1 吉雨計算は平成30年 6月が対象となります。 整金1 整金2 R額 入金方法 副 日 一 本町田 一 平 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一												
R番号 1 吉再計算は平成30年 6月が対象となります。 差血1 差血2 2 2 1 1 2 1 1 1 8 2 1 1 1 8 2 1 1 1 8 1 1 1 8 1 1 1 8 7 1 8 1 1 1 8 7 1 8 1 1 8 1 1 1 8 7 1 8 1 1 8 1 1 8 1 1 8 1 1 8 1 1 8 1 1 8 1 1 8 1 1 8 1 1 8 1 1 8 1 1 8 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1												
R番号 1 古雨計算は平成30年 6月が対象となります。 釜1 釜2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1												
R番号 1 古雨計算は平成30年 6月が対象となります。 釜血1 釜血2 二 花頭 二 二 2 - 810 本 (2 - 810 - 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1												
R番号 1 古雨計算は平成30年 6月が対象となります。 釜血1 釜血2 注顔 二 入金方法 型日 ・ 取雪 一 本収額:外来 -810 入院 平成30年 6月請求額計:外来 1060 入院 二 1,870 2 -810 H30.6.1 請求・入金 現金 1060 日 第次全額 1,870 日 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,97												
R番号 1 古雨計算は平成30年 6月が対象となります。 釜1 釜2 ※ 2 1 1 1,870 1 1,870 1 1,870 2 -810 -810 2 -810 -800 -81												
R番号 1 古雨計算は平成30年 6月が対象となります。 整金1 釜金2 た額 一 和 日 二 二 本 の 年 日 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二												
R番号 1												
R番号 1 古雨計算は平成30年 6月が対象となります。 整金1 整金2 た額 一、人金方法 型目 、 本間 一、人金方法 型目 、 本目 一、日本計算 一、日本計算 入金 一、日本計算 一、日本計算 入金 一、日本計算 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、												
採番号 1 古雨計算は平成30年 6月が対象となります。 整金1 整金2 た額 一、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二、二												
沢番号 1 本以語:外来 -810 人院 平成30年 6月訪対象となります。 整金1 整金2 た額 ○ 入金方法 型日 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・									201	11 - L		
古典計算は平加30年 6月が対象となります。 塗金1 塗金2 た額 大部 中加30年 6月請水額計: 外米 1060 人院 平加30年 6月請水額計: 外米 1060 人院 平加30年 6月請水額計: 外米 1060 人院 単日 大部 中加30年 6月請水額計: 外米 1060 人院 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 1,870 日30.6.1 請求・入金 現金 一括再計算 入金 一括入金 返金 入金取消 請求確認 支払証明 再印刷 処理結果									未収額:	:外来	-810 人院	
協会1 世号 請求金額 入金額 処理日 状態 入金方法 2 -810 1,870 1,870 H30,6.1 請求・入金 現金 2 -810 H30,6.1 読求・入金 現金 1 1,870 1,870 H30,6.1 読求・入金 現金 2 -810 H30,6.1 診療訂正 日 1 可用細書 マ 日 日 日 1 小田 マ 日 日 日 1 小田 マ 日 日 日	一 古 冉 計 算 は 半 见	30年 6	月か対象とな	ります。				半成30年	6月請永額計:	:外来	1060 人院	
協会2 1 1,870	國整金1					番号	請求金額	入金額	処理日	状態		入金方法
 水額 全額 入金方法 マ 日 水書 マ 明細書 マ 「本月別 再発行 請求取消 一括両計算 入金 一括入金 込金取消 請求確認 支払証明 再印刷 処理結果 	1整金2					1	1,870	1,870	H30. 6. 1	請求・入金	現金	
 金額 入金方法 ▼ ■ ● ●	事求額					2	-810		H30. 6. 1	診療訂正		
田	(金額		金方法									
水書 ▼ ● 小来月別 再発行 請求取消 一括再計算 入金 一括入金 込金取消 請求確認 支払証明 再印刷 処理結果												
小来月別 再発行 請求取消 一括再計算 入金 一括入金 返金 入金取消 請求確認 支払証明 再印刷 処理結果												
	青求書		1 明約	田書				▼				
- 厚ろ クリア 前回患者 再計算 履歴修正 前月 次月 未収一覧 氏名検索 予約登録 受付一覧 登録	青求書 外来月別	再発行	■ 明約 請求取消	書 一括再計算	入金 1	一括入	余 返:	▼ 入金取	(消) 請求(確認 支払証明	再印刷	如理結果

2. 未収金額欄に表示されていた「-810」が消えますので、これで返金完了になります。

0 43	(納一覧 <mark>(</mark> 月)	▼ 0 位	漂番号	の小さい順	•						,	· .		
番号	伝票番号	診療科	入外	保険		負担	発行日	診療日	請求金額	入金額。	未収金額	ì	状 態	
1	0001408	内科	外	0001 協会		30%	H30. 6. 1	H30. 6. 1	1,060	1,060		入金済		
										`,	`			

502)収納登録	泉-請求一覧 - ク	フレオクリニ:	ック [ormaster]								
00003096		3	フレオ タロウ			4	月				
H30. 6		3	7レオ 太郎			H 2. 6. 1	00 全科		▼ 0 全部	~	再計算該当者一覧
0 収納一覧	(月) 、	0 伝票番 ⁴	弓の小さい順	•							
番号 伝票	(番号 診)	廣科 入夕	ト 保険	負担	発行日	診療日	請求金額	入金額	未収金額	천	週 为
1 00014	08 内科	外	0001 協会	30% H3	0. 6. 1	H30. 6. 1	1,060	1,060	入金法	ř	
単択番号 →括再計算は≭	1 平成30年 6	5月が対象と	なります。				平成30年 6)	未収額:外来 司請求額計:外来	1060	入院	
	1 平成30年 6	5月が対象と	なります。	個頭地	-1 #=	速心会结	平成30年 6月	未収額:外来 目請求額計:外来	1060	入院) 入院	
羅択晉号 -括再計算(d ¹]整金1]略全2	1 平成30年 6	月が対象と	なります。	【履歴修正	E) 番号 1	請求金額 1.870	平成30年 6月 入金額 象 1,870 H30.	未収額:外未 司請求額計:外未 1項日 6.1 請求・		〕 入院 〕 入院 見金	入金方法
望沢晉号 □ 括再計算(よ) □ 整金1 □ 整金2 □ 整金2 □ 影金2 □ 影宏3 □ いるる □ い	1 平成30年 6	月が対象と	なります。	【陶器修正	 番号 1 2 	請求全額 1,870 -810	平成30年 6月 入金額 象 1,870 H30, H30,	未収額:外来 日請求額計:外来 9理日 6.1 請求・ 6.1 診療訂	1060 状態 入金 3 正	〕入院 〕 入院 見 記	入金方法
 	1 平成30年 6 -810	5月が対象と	なります。	「偏屈修正	 番号 1 2 3 	講求金額 1,870 -810	平成30年 6月 入金額 & 1,870 H30. H30. -810 H30.	未収額:外来 引請求額計:外来 0理日 6.1 請求・ 6.1 診療訂 6.1 返金	(106) 秋服 入金 目 正	〕 入院 〕 入院	入金方法
	1 平成30年 6 	月が対象と	なります。	「陽歴修正	5] 番号 1 2 3	請求金額 1.870 -810	平成30年 6) 入金額 & 1,870 H30. H30. -810 H30.	未収額:外来 引請求額計:外来 0理日 6.1 請求・ 6.1 診療訂 6.1 逐金	1060 状態 入金 音 正	〕入院 〕 入院 見金	入金方法
if if	1 平成30年 6 810 30.6.1 発行しない	3月が対象と 入金方法 【	なります。 明細書 0 発行	【帰歴修正 マ しない マ	2) 番号 1 2 3 3	請求金額 1.870 -810	平成30年 6) 入金額 & 1,870 H30. H30. -810 H30.	未収額:外来 引請求額計:外来 0理日 6.1 請求・ 6.1 診療訂 6.1 逐金		入院 入院 見金	入金方法
	1 平成30年 6 810 30.6.1 発行しない 再発行	5月が対象と 入金方法 ■ ■ 第末取消	明細書 0 発行 一括再計算	【周歴修工 マ しない 入金	 番号 1 2 3 3 一括2 	請求金額 1.870 -810	平成30年 6月 入金額 & 1,870 H30. H30. -810 H30.	未収額:外来 引請求額計:外来 3理日 6.1 請求。 6.1 診療訂 高.1 返金 請求確認	1060 状態 入金 3 正 支払証明 8) 入院 () 入院 () 入院 (月細書印)	入金方法 1 [請求書印刷]

以下のように領収書を印刷出来ます。

氏名 クレオ 太郎	3 様	体限性相	2 mm
患者番号 00003096	内科	具抱割台	3 割
初一再診料	124 点	文書料	μ
医学管理等	点	予防接種	μ
住宅医療	<u>a</u>	目實樂劑	
投票	<u>8</u>		H.
Æ Ħ	ă.	and the second second	()†
a a	<u>ä</u> .	目費小計	4
中 荷	ă.	目實消買税	
麻醉		6 m 0.	
模 宜	230 8	म झ्रा अग	(H
画 傑 診 新	<u>A</u>	公費一部負担金	p
リハビリテーション	<u>a</u>		
精神科學門療法	点	周登金	P
取射線宿療	A	今回請求額	-810 円
的理診師	A	前回請求額	0 P
人所科学		合計請求額	-810円
合計占数	2.5.4 A	今回入金額	-810 円
H 11 /m 35	0 0 1 m		
保険分負担金額	1,060円		
自費分負担金額	円		
☆戸生労働者か足的 ⇔ 診療機	**学編寺には、医療機関等が任人引続け 熊本県熊本市中央区出水6丁目2番 OWクレオクリニック 電話 096-378-0331	○10号18 アーパ	領政印
MEMO			

診療のある日に返金する場合

修正等で預かり金が発生した後、診療のために来院された場合。

00003096		クレオ タロウ		男	0001	協会 (0140001	9)		✓ 30%	
H30. 6. 8		クレオ 太郎		H 2. 6. 1		28才	01 内科		~	
発行日 R 6.	4.15	伝票番号			7 ന 84 ന 7					
	保険分(点)	自費分(円)		消費税な	CUNB⊟≢ :U	₹ 消費税あり			労災自賠	保険適用分(円
初・再診料	124		文書料				薬剤一部負担		初診	
医学管理等			予防接種	[老人一部負担	[再診	[
在宅医療			白费菲刘	(八海_前角扫	[[
投票	72		日貝来向	<u> </u>			四員 印度垣			
注 射 机 罢									その他	
~ □							一部負担金計		_	
麻酔				1					調整金1	
検査		j (mini)		[調整金2	
画像診断										590
リハビリ									亏凹診療分請水額	550
精神科專門									前回までの未収額	
瓜别桃石旗 病理診断			その他						前回までの過入金額	810
			その他計	1					返金額 -	810
合計点数	196						今回返	金額:-220円	入金額	0
粗金額(円)	590			消費	(税			1	合計入会	Èġį:
		λi	金方法 0	1 現金		~	入金の取扱い	2 今回分	・伝票の古い未収順に	入金 🗸
									合計未収額	-220
就書兼領収書	0発行なし	1	- 処方	5せん 0	<mark>発</mark> 行なし	i.		約票 0 発	行なし	~
(発行方法)	4 全体をま	まとめて発行	✓ 薬剤	別情報 0	発 行なし		V 12	クター 000	1クレオ 太郎	×
诊療費明細書	0 発行なし	,	🗸 お薄	真手帳 0	発行なし		v U	• P 0 U	 P指示なし 	×
								•		

通常通り当日の診療内容を入力し、請求確認画面に進むと預り金を引いた金額を自動で計算します。

一括返金(F9)を押すと、今回返金額が赤く表示されます。

預かり金の登録

※検査や指導など実施していないのに精算してしまい、本来の請求額より多く徴収してしまった。 次回、患者さんが来院された時の為に、差額計算をして預り金を計上しておきたい・・・・など

0	0003096		クレオ タロウ		男	0001 協会 (0140	0019)	30%	
H	25. 9.12		クレオ 太郎		H 2. 6. 1	23才	01 内科	~	
発	行日 R6.	4.15	伝票番号						
		保険分(点)	自費分(円)	. <u>.</u>	- その 消費税かし	の他自費		労災白	賠保除適田分
初	・再診料	69		文書料	/ngivao	1 1120000	薬剤一部負担	初診	
医	学管理等	225		予防接種		5	老人一部負担	再診	
在5	医療			白費薬剤				指導	
注	亲射		-	HANNIN .				この#	
処	置	[1				
手	術				/				
林	許							調型立 1 調教全 0	-
画		[9 <u>가는 가</u> 도 가 두	
וני	いビリ	<u> </u>		/				今回診療分請求額	880
精神	申科専門			/				前回までの未収額	
		*7			-	3.6		での過入金額	
KR)I	フー	¥Ω						近今前	[
								2 Are	
<u>.</u>								人玉額	5,004
副士会	同請求	額以下に	して下さい。						道: 5,000
RIG /			0 0 0 0 0					み入金	-
			[1 C			合計未収額	-4,120
			12	闭しる					~

きず顔を招うたし 今朝たし カレ た得合 い 下の とうたエラー が 山 て 生に 進め キサノ

1. 請求額を超えた額を入金するためには、23 収納登録 からの入金になります。 収納登録画面より該当患者様を呼び出し、診療日を選択します。

					20					
	クレオ	太郎	/		1 2. 6. 1	00 全科		▼ 0 全部		再計算該当者一
1)	 0 伝票番号の小さ 	い順	~							
5 俞珍细花林4	入外 保険	▲ 角短	発行日 診療	日 請求金額	入金額	朱収金額		秋 髮	R	
内科	外 0001 協会	30% H2	5. 9.12 H25. 9.12	880	880		入金済			
4							手収録・処理	2	3.12	
1							未収額:外来	Ę	入院	
1 1 25年 9月が決	縁となります。			- - .		平成 2	未収額:外来 5年 9月請求額計:外来	e e	入院 880 入院	
1 気25年 9月が対	縁となります。		,			平成2	未収額:外系 5年 9月請求額計:外系	ę	入院 880 入院	
1	捻となります。		(履歴修		入金額	平成 2 処理日	未収額:外券 5年 9月請求額計:外券 状態	ξ	入院 880 入院 入金方法	
1 気25年 9月が対	捻となります。		(限歴修	正) 田弓 請求全額 - T 880	入介紹 880	平成 2 ^{処理日} H25.9.12	未収額:外я 5年 9月請求額計:外я 状順 請求·入金	د د بر	入院 880 入院 入介方法	
1 艾2 5年 9月が対	象となります。			正] 帝写 ¹ 請求金額 T 880	入介類 880	平成 2 姚理曰 H25. 9.12	未収額:外牙 5年 9月請求額計:外牙 状態 請求・入金	R R IJA	入院 880 入院 入金方法	
<u>1</u> 気25年 9月がす	「象となります。			正] 奇号 講求全額 - 1 830	入金額 880	平成 2 : 姚理曰 H25. 9.12	未収額:外 5年 9月請求額計:外 状態 請求・入金	R 現金	入院 880 入院 入金方法	
1 找25年 9月が決	急となります。 入金方法			正] 奇号 講求金額 - 1 880	入金額 880	平成 2 ^{規1費日} H25, 9.12	未収額:外纬 5年 9月請求額計:外纬 状態 請求・入金	स् ग्रि	入院 880 入院 入金方法	
1 1	(象となります。 入金方法			正] 奇马 講求金編 - T 880	入金額 880	平成 2 ^{與理曰} H25.9.12	未収額: 外場 5年 9月請求額計: 外場 状態 請求・入金	ह त् ग्रि£	入院 880 入院 入金方法	
1 成25年 9月がな 6.4.15 発行しない	(象となります。 入金方法 ■ ■ ■ ■ ■	唐 0 発行した		正] 帝与 ¹ 滿求金額 - 1 880	入金額 880	平成 2 ^{與理曰} H25 9.12	未収額:外纬 5年 9月請求額計:外纬 秋順 請求・入金	ē 	入院 880 入院 入金方法	
1 5 5 5 年 9月が次 6 4.15 発行しない 再発行	i象となります。 入金方法 ● 明樹 請求取消	(書 0 発行した) 一括再計算	(佩型修 SL) 2	正) 市場 滿來金額 - 1 880	入金額 880 返金	平成 2	未収額:外外 5年 9月請求額計:外外 状態 請求・入金 請求確認	8 8 現金 文払証明		同時素書
)) : 診療科 内知) 000円線管の小さ 6 約8時 入外 600 協会 外時 外 000 協会) D (17(新春寺の)小之(16) 2 部時料 入外 作品 和記 予料料 例 10001 協会 30% H2) ○ 10 代献機等のジンさく100 ● お約4日 入外 保険 発行日 お約 予9日 5ト 0001 12分 30% 1125 9.12 125 9.12) © 10 代示機等のリッとく10歳 ● 約約用 入外 保険 発行日 診約日 満次金級 予9時 外 0001 12公 30% 1125 9,12 125 9,12 850) 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	〕 10 (1756) 10 (1756) 10 (1756) 10 (1755) 1	〕 10 (10 (1978年9日の27) - 2018) 0 (広保健等等のパイをじゆ) 10 (広保健等等のパイをじゅ) 10 (広保健等等のパイト) 10 (Cherter) 10 (広保健) 10 (Cherter) 10 (Ch	〕 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

2. 履歴修正(F5) を押して、【履歴修正】を表示させます。

3. 画面右下に番号が出ているので選択すると、左側に入金額が表示されます。

入金額を修正して Enter を押した後、 登録(F12) を選択して下さい。

選択番号 一括再計算	 は平成25年 9	9月が対象とな	ります。				平成25年	未収 9月請求額	額 : 外来 計 : 外来	8	入院 80 入院	
調整金1 調整金2				【履歴修正		880	7.金结 880	加速日 H25. 9.12	請求・	以離 入金	現金	1全方法
請求額 入金額	880 5000	金方法 01	現金	<u> </u>								
処理日 請求書	H25.9.12 0 発行しない	· 明		tal)			1 7 6 1		-10-5-57	++++ =====		
外米月別 戻る		前求取消	一	履歴修正	一括人金 前月			消 覧 氏	來確認 名検索	文払証明 予約登録	明細書印版	登録

4. 請求額に対して入金額が多いと、下記のメッセージが表示されるので、OKを押します。

(SID1)確認画面	
2003	
過入金状態になりますがよろしいですか	
戻る	ОК

5. 入金額が更新された事を確認出来ましたら、 戻る(F1) で完了です。

調整金1					【履歴修正】	番号	請求金額	入金額	処理	8	状態	7	金方法
調整金 2						1	880	5,000	H25. 9.1	2 請求	・入金	現金	
唐 求額								\smile					
入金額			入金方法		×								
心理日	R 6.	4.16			100								
青求書	0 発	行しない	~	明細書 0 発行し	ない ・								
外来月	別	再発行	請求取	肖 一括再計算	入金	一括入金	返金	入金耳	2月	請求確認	支払証明	明細書印刷	請求書印刷
戻る	Î	クリア	前回患	者 再計算	履歴修正	前月	次月		-覧	氏名検索	予約登録	受付一覧	登録

※収納画面では以下のように、未収金額の欄に「-4120円」が表示されます。

00003096		クレス	オ タロウ			男					
H25. 9		クレス	木 太郎			H 2. 6. 1	00 全科		✓ 0 全部	▼ 再	╋ 1 単 1 単 前 単 前 単 前 単 前 単 前 単 前 単 前 単 前 単
0 収納一覧	(月) 🗸 0 倍	読書号の	小さい順 🗸							_	
香号 伝 票	番号 診療科	入外	保険	負担	発行日	診療日	請求金	額 入金額	■ 未収金	a)	状態
1 00014	11 内科	外	0001協会	30%	H25. 9.12	H25. 9.12	880	5,000	-4,120) 入金	済
	Y				** *	ま式 会 双面 の 7	(50.7# 🛱	小子首称		1.442
整全 1					- C. BL	a contraine contraine contraine a contraine a contraine a contraine a contrain	VIII BR	CONT IN	101X 2007		
整金1 整金2											入並力法
整金1 整金2 求額											八重力应
整金1 整金2 求額 金額	 入金7	5法									入主力应
整金1 整金2 求額 金額 理日	 λ金7	5法		-							人並力应
整金1 整金2 求額 金額 理日 求書	 入金7	5法	•書								
整金1 整金2 求額 金額 理日 求書	入金7	び法 ✔明¥ 求取消	書	▼ ▼ 入金	一括入金	返金	入金取消	請求確認	支払証明	再印刷	人並力法

診療後に前回の未収金・過入金を処理する場合

その日の診療行為を入力すると、前回までに未収金や過入金があれば自動で合算されます。

40 ÷								
使宜							調整金2	
画像診断		_ │ 人金額	1,030 円				潜分請求額	860
精神利専門		今回	請求額 860 円	+			-本本土III商	
放射線治療			キズのキャータの	010 TT		HILLS &	C C D JA AXER	810
病理診断			までの木収並祖	810 13	-	前回ま	での過入金額	640
		前回	までの過入金額	640 円			返金額 -	640 *
A51 F#6					金上昭頼・	1 030円	1全病	1030 *
合訂京叙	288				THX88 ·	1,030[]	八五 6月	1,030
負担金額(円)	860		消費税				合計人金額	: 1,030
		入金方法 01 現金	ì	 入金の 	取扱い 2	2今回分・伝票	見の古い未収順に	入金 🔽
							合計未収額	0
請求書兼領収書	0 発行なし	🔽 処方せん	0 発行なし	~	予約票	0 発行なし	r -	~
(発行方法)	4 全体をまとめて発行	▼ 薬剤情報	0 発行なし	~	ドクター	0001 クレ:	オ太郎	×
診療費明細書	0 発行なし	■ お薬手帳	0 発行なし	~	U・P	0 U ・ P 指	示なし	×
戻る	調整 発行日	保険切替	▲ 診療科切替 ▲	一括入会	È –	括返金 一招	5入返金	登録
入会類	あるの詰ず如の2	いけたい場合						
						/		
※前回]までの未収金や過	入金を残した	犬態で、今回診療	寮分の金額	ぼけを.	入金します	す。	
一括	入返金(F10) を	押すと 今回請	求 に表示が変	わります。				
<u> </u>	<u>, , , , , , , , , , , , , , , , , , , </u>							
検査							調整金2	
画像診断				7		今回影	續分請求額	860
精神科専門						前回主	=での未収額	810
放射線治療		」 				****		
病理診断						테미크	この通入本朝	640
		 その他計					返金額 -	640 *
合計点数	288			,	金上限額:	1,030円	入金額	1,030 *
自拍余額(円)	860		消費税	7			合計入金額	: 1,030
) (入全方法 01現分			101131) 2	今回分・伝書	の古い未収順に	入会 🗸
			-				合計未収額	0
	0.756=+>1		0.7567-411		又约莱	0 谿行たし	2	
調水香来頑以香 (水仁ナ)+)	0 発行なし		0 発行なし	~	ア約県	0001 212	オ 太郎	
(発行力法)	4 至体をまとの (発行	▲ 業削情報	0 発行なし	~	Г-99-			
診療買明細音	0 9717/20		0 #17/20	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	0.1			
戻る	調整 発行日	保険切替	替 診療科切替	一括入	£ –	括返金 今	回請求	登録
k				L				
							\backslash	
			•	ホリナナ				
全回		オレ λ 全頞が	今间詰求始作恋	· /) /			1	
今回	請求(F10)を押 [.]	すと、入金額が	今回請求額に変	いりまり。				
今回	請求(F10)を押 [.]	すと、入金額が	今回請求額に変		-	i	反余額	*
	<u>請求(F10)</u> を押 [.]	すと、入金額が 	今回請求額に変 	・ インウま 9 。	->	〕 70円	反金額	*
合計点数	請求(F10) を押 288	すと、入金額が 	今回請求額に変	:インりま 9 。 入金	壹上限額:1,6	〕 70円 〕	反金額 入金額	*
合計点数	請求(F10) 288 ³⁾ 860	すと、入金額が その他計	今回請求額に変	:インりま 9 。 	壹上限額:1,6	·70円)	反金額 入金額 合計入金額:	* 860 * 860
合計点数 負担金額(請求(F10) を押 ⁻ 288 ^{円)} 860	すと、入金額が その他計 入金方法 01現3	今回請求額に変 _{消費税}	 (インウま9。) 入会の取ります 入金の取ります 	全上限額:1,6 扱い 2 今	170円 フ	反金額 金額 合計入金額: ちい未収順に入金 ションキロ0%	* 860 * 860
今回 合計点数 負担金額(1)	請求(F10) 288 円) 860	すと、入金額が その他計 入金方法 01現	今回請求額に変 _{消費税}	【 インジま 9 。 入会の取 ■	会上限額:1,6 扱い 2 今	i 70円 フ 回分・伝票の e 2 2 4	返金額 合計入金額: 合計入金額: ちい未収順に入金 合計未収額	* 860 * 860 170
今回 合計点数 負担金額(1) 請求書兼領	請求(F10) 288 円) 860 (288 () 発行なし	すと、入金額が その他計 入金方法 01現 処方せん	今回請求額に変 ^{消費税} 金 0発行なし	 イノウズ 9。 入会の取 入金の取 	注上限額:1,6 扱い 2 今 予約票 [〕 70円 〕 回分・伝票の 。	 返金額 公金額 合計入金額: 古い末収順に入金 古い末収額 	* 860 * 860 170
 今回 合計点数 負担金額(1) 請求書兼領 (発行方) 	請求(F10) を押 288 円 860 図 0 発行なし よ) 4 全体をまとめて発行	すと、入金額が その他計 入金方法 01現 ・ ・ 処方せん	今回請求額に変 ^{消費税} 金 0発行なし 0発行なし	(イノウま9。) ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	 シ上限額:1,6 扱い 2 今 予約票 [ドクター [i 70円 つ分・伝票の で 0 発行なし 0001 クレオ	返金額 合計入金額: 古い末収順に入金 お計末収額 大部	* 860 * 860 170
 今回 合計点数 負担金額() 請求書兼領 (発行方) 診療費明紙 	請求(F10) を押 288 円) 860 収書 <mark>0 発行なし</mark> 志) 4 全体をまとめて発行 書 0 発行なし	すと、入金額が その他計 入金方法 01現3 、 、 処方せん 、 案剤情報 、 お案手軽	今回請求額に変 消費税 金 0発行なし 0発行なし 0発行なし	(イノウま9。) ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	 シ上限額:1,6 扱い 2 今 予約票 ドクター U・P 	i 70円 つう・伝票のす 合 0 発行なし 0001 クレオ 0 U・P 指示な	返金額 公金額 合計入金額: ちい未収順に入金 計未収額 太郎 ふし	* 860 * 860 170

例)前回に未収金も過入金もあった場合

領収書発行日付の変更

過去の日付の診療内容を修正した際、そのまま領収書を発行すると領収書に<u>修正した日付</u>が 印字されます。

又、修正を行った日の日報に、過去の診療日の収納データが印字されます。

診療行為入力画面から登録し、最後の請求確認画面にて発行日を変更出来ます。

(K03)診療行為入力-請求確認	8 - クレオクリニック [ormaster]				
00003096	クレオ タロウ	男 0001 協会 (01400019	9)	30%	
H24. 7.29	クレオ 太郎	H 2. 6. 1 22才	01 内科	~	[I] IE]
発行日 H24. 7.30	伝票番号 000	01447			
保険分	(点) 自費分(円)	その他自費 消費税なし 消費税あり		労災自賠	保険適用分(円)
初・再診料 270				初診	
医学管理等	<u>э</u>	町日にカークルを合わせ	(手修正で	再診	
在宅医療	第	き行日を変更してください。		+6/2	
投薬					
王 射				その他	
処 直 千 任			一部負担金計		
麻酸					
検査				調整金2	
画像診断				POIE ME	
リハビリ				今回診療分請求額	0

発行日を変更しなかった場合、以下のように当日以外のデータが日計表に印字されます。

診療日平成24年 7月30日					収納日執	艮 (外来)	
連番 伝票番号 患者番号	氏名	診療年月	月日 初再	保険	科 保険点数	保険請求額	自費請求著
1 0021515 00005003	00		初診	社保家族	内 270	810	
2 0021516 00005004	00		初診	後期高齢者	内 270	270	
3 0021517 00005005	00		初診	社保家族	内 270	810	
4 0021518 00005007	00		再診	社保家族	内 127	380	
5 0021519 00004999	0	<u> </u>	正 該	国 保	内 127	380	
6 0021520 00004997	00	H24.	7.29	社保家族	内 0	0	

領収書の再発行

23収納登録 より該当の患者様 再発行(Shift+F2) を押すと領	を呼び出 [収書、明	出して再う 月細書それ	き行した れぞれの	い診療日 の選択ボタ	にカーソ タンが表	ルを合れ 示され、B	っせます 印刷出来	。 ます。
外来月別 再発行 請求取消 一括再計算 戻る クリア 前回患者 再計算	入金 履歴修正	 一括入金 前月 	返金 次月	入金取消 未収一覧	請求確認 氏名検索	支払証明 予約登録	再印刷 受付一覧	処理結果 登録
(SID3)0eE認識面面 2102								
再発行を行います					Shiff+E12-	<u>冬正</u>		
F1:戻る	F10):請求書	F11:明	細書	2:請求書・	≫Ⅲ 明細書		

1月分又は1年分の領収書(請求書)を発行する場合

1月分の領収書発行(外来のみ)

在宅療養や施設入居の患者様や人工透析をされている患者様等、一月分の請求書をまとめて 発行する場合に使用します。

1. 23 収納登録 より該当の患者様を呼び出し、外来月別(Shift+F1)を押します。

000	03096		クレフ	トタロウ			男					
R 2	.11		クレフ	十 太郎			H 2. 6. 1	00 全科	~	0 全部	- 再	H算該当者一覧
이 비지	納一覧(月)	2 😥	療日の古	い順	2							
昏号	伝票番号	診療科	入外	保険	負担	発行日	診療日	請求金額	入金額	未収金額	Ę	状態
1	0001449	内科	外	0001協会	30%	R 2.11. 2	R 2.11.2	860	860		入金洲	¥
2	0001450	内科	外	0001協会	30%	R 2.11.13	R 2.11.13	230	230		入金游	¥
3	0001451	内科	外	0001協会	30%	R 2.11.20	R 2.11.20	330	330		入金》	₹.
4	0001452	内科	外	0001協会	30%	R 2.11.28	R 2.11.28	330	330		入金派	Ŧ
は沢香 活産	8号 計算は令和	2年11月が	対象とな	ります。			令和	未坝 2年11月請求副	又額:外来	1750	入院	
朝 田 田 田 本 名	番号 副 算 は 令和 1	2年11月が	対象とな	ります。		報号 諸	令和	未此 2年11月請求割 金額 の1理	X額:外来 動:外来	1750	入院	入金方法
選択著 一括 革 副整 余		2年11月が	対象とな	ります。		番号 請	令和 求金額 入	末以 2 年 1 1 月請求割 金額 如理	双額:外来 週計:外来 日	1750 状態	入院	入金方法
· 野村市 · 小田市 · 小田 · 小田	音号 語 計算は令和 注 1 注 2	2年11月が	対象とな	ります。		· ●号 請	令和 求金額 入	未坝 2年11月請求部 金額 如理	双額:外未 動計:外来 日	1750 状態	入院	入金方法
選択括 調整 法金金 都 者 本 金金 都 者	番号 話十算は令和 注1 注2 見	2年11月が	対象とな	ります。		● 調	令和 求金額 入	未迎 2年11月請求副 金額 如理	双額:外未 創計:外来 日	1750 状態	入院	入金方法
巽·括 整 控 法 金 金 都 翻 □	番号 []] 話十算は今和 注1 [注2] 項	2年11月が	対象とな	ります。	v	番号 請	令和 求金額 入	未叫 2年11月請求副 全額 如理	X額:外未 動計:外来 日	1750 状態	入院	入金方法
● 一個 「「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」	番号 副 計算は令和 注1 1 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	2年11月が	対象とな	ります。		番号 請	令和 求金額 入	未ม 2 年 1 1 月請求割 金額 処理	X顏:外末 動計:外末 日	1750 状態	入院	入全方法
選·括 · 發港·北京 · 注 · · · · · · · · · · · · · · · · ·	新号 調計算は令和 注1 22 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	2年11月が	対象とな 去 明細	ります。		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	今和 球金額 入	未迎 2年11月請求副 金額 如理	又額:外来 動計:外来 日	1750 状態	入院	入金方法
訳括 整整求金理学 外留声金金额额日言 升	番号 計算は令和 注1 之2 見 周 月別 再	2年11月が	対象とな 去 明細 ² 取消	ります。 唐 一括再計算	▼ 入金	番号 講	令和 求金額 入 返金	未迎 2年11月請求部 金額 如理 入金取消 調	Q額:外来 面計:外来 日 青水確認 3	1750 状態 友払証明	入院	入金方法

2. 診療年月を指定し、「請求書」、「明細書」、「請求書・明細書」からボタンを選択して印刷します。 ※普段使用している領収書と同じ書式で、1ヵ月分の領収書が発行されます。(A5用紙)

(S07)印刷	指示画面
診療年月	R 2.11
期間指定	
発行方法	4 全体をまとめて発行 v Shift+F12・修正
F1:戻る	5 F10:請求書 F11:明細書 F12:請求書・明細書
発行方法に	ニ『2 保険組合せ別に発行』を選択すると、
保険単独分	と公費併用分等でページを分けて
印刷出来ま	इन.

<	注意>											
					++							
	他のレセニ	コンから	D OR	CAICAN	督えた	场台、 0	RCA 導入	以降の金額	このみ行	見収書に		
	記載される	±≠										
	記載される	۶9 °										
	道る参に	+>+++		いちんぬち	++++==	roo=+/-		市け山ホナ	<u>ш</u> /			
	帯入削に の	わ文払	い月	いた金額を	(文仏乱	t明青に	.記戦りつ	争は出来ま	せん。			
_												
_												
Γ	23 収納	容録 。	上り討	ちょう ちょうちょう ちょうちょう しんちょう しんちょう しんしょう しんしょ しんしょ	様を呼	心出し	支払証明	围(Shift+F	10) \$	を押します		
	23 収納	登録。	より討	ちょう しんちょう ちんちょう しんちょう しんちょう しんちょう しんしん しんしん しんしん しんしん しんしん しんしん しんしん しん	様を呼	び出し、	支払証明	明(Shift+F	10) ह	を押します	0	
(502	23 収納		より訪 ^{ッリニック}	な当の患者 ⁷ [ormaster]	様を呼	び出し、	支払証明	明(Shift+F	10) ह	を押します	0	
(\$02	23 収納 ?)収納登録-請求一		より該 ッリニック	を当の患者 ⁷ [ormaster]	様を呼	び出し、	支払証明	明(Shift+F	10)	を押します	0	
(S02 000 R 2	23 収納 ^{2)収納登録請求一1} 203096	登録 ^{夏- クレオク}	より訪 ^{2011年20} クレス	を当の患者 [*] [ormaster] オ タロウ オ 太郎	様を呼	び出し、	支払証 明 男	明(Shift+F	·10) ह	を押します	o (再計算該	这当者一
(S02 000 R 2 0 JJ	23 収納 ^{2)収納登録-請求一 203096 111 7納一覧(月)}	登録 2 診り	より ジリニック クレン クレン 度日の古	を当の患者 7 [ormaster] オ タロウ オ 太郎 記V順 マ	様を呼	び出し、	支払証 明 男 (H 2.6.1	归(Shift+F	10) ह	を押します ^{0全部}	。 可	<u>《当</u> 者一]
(S0) 000 R 2 0 北 番号	23 収納 ²⁾ 収納豊録-請求一 ³⁰³⁰⁹⁶ ^{1.11} (納一覧(月) 伝票番号	登録 2 診済 診療科	より	を当の患者 7 [ormaster] オ タロウ オ 太郎 記い順 マ (保険	様を呼	び出し、 _{発行日}	支払証 5 男 H 2. 6. 1 参渡日	明(Shift+F 〕 	10) え 入金額	を押します 0 全部 * 収全額	o 再計算該 状	§当者一] 應
(S02 000 R2 0北 番号	23 収納 ?)収納登録-請求一 303096 .11 (初一覧(月) 伝票番号 0001449	登録	より	を当の患者 ?[ormaster] オ タロウ オ 太郎 記い順 ♥ (保険 0001 協会	様を呼 ^{第担} 30%	び出し、 ^{廃行日} R 2.11.2	支払証 日 月 日 2.6.1 8 2.11.2	明(Shift+F 〕00 全科 講求金額 860	10) え金額 860	を押します ^{0 全部} ^{未収金額}	 丙計算該 状 入金済 	送当者一!
(S02 000 R 2 0 北 日 2	23 収納 23 収納 23096 11 230一覧(月) (伝票番号 0001450	登録 転-クレオク 2 診病 約 約 約 約 約 約 約 約 約 約 約 約 約	より	を当の患者 7 [ormaster] オ タロウ オ 太郎 ない順 マ (保険 0001 協会 0001 協会	様を呼 ^{角担 30%}	び出し、 ^{発行日} R 2.11.2 R 2.11.13	支払証 男 H 2.6.1 ¹⁰ R 2.11.2 R 2.11.13	明(Shift+F) 00 全科 高巧全額 230	10) 入金額 860 230	を押します 0 全部 ^{未収金額}	• 再計算該 状 入金済	§当者一 態

選択番号								未収額:外来		入院	
一括再計算は	令和 2年1	1月が対象と	なります。			令	和 2年11月	南求額計:外来 [1750	入院	
周整金1					番号請	求金額	入金額	処理日	状態		入金方法
周整金2											
青求額											
入金額		入金方法		~							
心理日											
青求書		- 明	細書	~					\frown		
外来月別	再発行	請求取消	一括再計算	入金	一括入金	返金	入金取消	請求確認	支払証明	再印刷	処理結
=	アリア	前回患者	雨計賞	「日本小会」正	前日	次日	→ IIV - 些	F 欠拾费	Z STRATE A	12/11-04	#1:45

2. 支払証明書の『日別』、『月別』を選択します。 支払証明書に『日別』、期間指定に 3. 入外区分の『全て』、『入院』、『外来』を選択します。 『年月日』を選択して範囲を指定すると、 4. 期間指定で『年月日』、『年』、『年度』を選択します。 月別証明書にもなります。 5. 印刷を押して印刷します。 (S04)支払証明書印刷 支払証明書 2月別証明書 (例)支払証明書印刷イメージ 入外区分 0全て 支払証明書 (所来) 証明期間 令和 2年 1月 1日~令和 2年12月31日 東日数 9日 期間指定 2年 R 2 五弦 クレオ 太郎 様 五者寄り 00003096 参摩月 保険点数 保険分換担額 自費分負担額 支払金額 備 1月 38 期間区分 1診療期間 38 380 12 3月 38 38 4月 請求内容の印字 3 医保分のみ印字する 38 38 7月 期間開始日前診療分の支払い 2支払額に含めない 38 12 380 9月 2,500 10月 2,50 1支払額に含める 期間終了日後の支払い 1,750 11月 583 1,75 自費内訳明細書 0発行しない F12.印刷 F1:戻る F2:クリア F10:プレビュー

作成日 令和 6年 4月19日 3,650 2,500 6,150^円 合計 1,214 上記の金額を確かに受け取りました。 证明印 熊本県熊本市出水6丁目2番10号 OWクレオクリニック 電話 096-378-0331

自費から保険診療になった場合の保険変更と差額返金

※患者様が保険証を忘れた場合や保険証の発行を受けるまでに自費で診療し、

後日、保険証を持参された場合、保険変更と保険者負担分の返金を行います。

【例】6月30日 保険証忘れで自費診療、7月4日 保険証を持って来院

1. 業務メニューの 環境設定(F6) より、自費診療日へ日付を変更します。(例では6月30日)

(M95)業務議	崔択-環境	設定						
端末設定	システ	ム設定	他院は	刀替				
ಶಿನ್ರಕ.	ム日付	R 5.6	.30					
	<<	<	2	023年6/	1	>	>>	
	日						±	
					1	2	3	
	4	5	6	7	8	9	10	
	11	12	13	14	15	16	17	
	18	19	20	21	22	23	24	
	25	26	27	28	29	30		
	外来時間	鄧外区分	01	時間内				
戻る				F8 切	皆え			登録

※日付を変更すると背景の色が変わります。

2. 12 患者登録より自費で登録した患者様を呼び出して、保険者番号に<u>/d</u>と入力し 保険を削除します。

00001132		熊本 太	郎		男	00001132		熊本 太	₿B		男
受付基本	は情報 保険約	目合せ履歴	連絡先等	所得者情報	入力履歴	受付基	本情報 保険	組合せ履歴	連絡先 <mark>等</mark>	所得者情報	入力履歴
カナ氏名	クマモト タロ	לכ		性別 15	男 🔽	カナ氏名	クマモト タ	ロウ		性別 1 月	3
漢字氏名	熊本 太郎			生年月日	S24. 8.21	漢字氏名	熊本 太郎			生年月日	S24. 8.2
本人家族記号	//1 本人 🗸	補助 2 非調	€ 980 目覚	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	~	本大家族記号	1本人 v 11111	補助 3 3書		✓ 継続	~
							Company of the				
番号				枝番		番号	22222	* 1041-0004 NPC		枝番	
番 号 資格取得日		有効期間	119. 6.30	枝番 ~ 9999999		番号 資格取得日	2 2 2 2 2 2	有効期間	119. 6.30	 枝番 99999999 9999999 	履歴

3. 21 診療行為より、自費で来院した内容を 訂正 で呼び出し精算すると差額が発生します。 返金額には何も入力せず、空白のまま 登録(F12)を押して終了して下さい。



4. 業務メニューの 環境設定(F6) より日付を本日に戻します。

5.返金のみの場合

 23収納登録
 より患者様を呼び出し

 下記のように明細を指定して下さい。

 返金(Shift+F7)

 を押して差額返金を

 行ないます。

5. 診察+返金の場合

21診療行為より患者様を呼び出し 本日分の診療内容を入力して、精算 して下さい。



日次統計(日計表の印刷)

1. 業務メニューより 51 日次統計 を選択します。

付業務					
1 受 付	13 照 会	21 診療行為	23 収納		
12 登 録	14 予 約	22 病 名	24 会計照会		
入院業務					
31 入退院登録	33 入院定期請求				
32 入院会計照会	34 退院時仮計算	36 入院患者照会			
保険請求業務		統計業務			
41 データチェック	43 請求管理	51 日次統計	>		
42 明細書	44 総括表・公費請求書	52 月次統計			
		―― メンテナンス業務 ―――			
		91 マスタ登録	92 マスタ更新		

2. 日次統計の画面が表示されましたら、『収納日報』にチェックを付けます。

チェックをつけると、『処理日』に本日の日付が自動で設定されます。

※前日の日計表を出しなおす場合は、処理日の日付を手入力して変更して下さい。

(✓ 収納日報					* 必須
001	処理日	* H30. 3.30	▲ 終了処理日 *	入外区分 * 0	集計区分 * 0	* 任意
	明細区分	* 0	合計表印刷区分 1			
(日計表(CS	SV出力)				
002	診療年月日	*	印刷指示 * 0	並び順 * 0		

3. 最後に 印刷開始(F12) を押します。

010	入外区分	*	集計	区分 *		明細区分	*	合計表印刷区分		
										処理結果
戻る	クリア	並べ替え	統計データ	再印刷	前頁	次頁	締め処理	CSV出力	情報削除	処理開始

4. 確認画面が表示されましたら、印刷する場合は 印刷する(F12) を押します。 画面で確認する場合は プレビュー(F10) を選択して下さい。

(LID2)確認画面		
1001		
選択された帳票の印刷	削を開始します	
F1:戻る	F10:プレビュー	F12:印刷する

